

Date: / /

التاريخ: / /

Name: _____	الإسم:
Civil ID: _____	البطاقة المدنية:
Account No: _____	الحساب:
Branch: _____	الفرع:
Telephone Number: _____	رقم الهاتف:
Address: _____	العنوان:
Email: _____	البريد الإلكتروني:

The Complaint:

موضوع الشكاوى:

لا توجد مستندات
No Attachment

بيان المستندات المرفقة إن وجدت
Attached Documents, if any

Acknowledgement:

I hereby declare that the information given above, and in any supporting documentation or other evidence, is accurate, reliable and complete; and I concur that I will be fully liable if otherwise. I further acknowledge I will be fully liable has not been brought before the courts or any similar legal or regulatory authority. I acknowledge that I shall not have the right to take any other action where I reach an agreement with the bank on corrective measures and after the bank's implementation of such measures. Moreover I undertake not to submit any complaints to the Central Bank of Kuwait in this regards.

Note: This Form is for individual customers complaints.

- Complaints Unit will respond to the complainer within 15 business days from the date receiving the complaint.
- In case of the personal complaint, the client shall be handled a copy of the complaint.

الإقرارات

وأقر بأن جميع المعلومات والمستندات المقدمة والمبنية أعلاه صحيحة ومطابقة للواقع. وأتحمل المسؤولية الكاملة عن عدم صحة هذه المعلومات كما أقر بأن موضوع الشكاوى غير منظور أمام القضاء والتزم بعدم أحقيتي في اتخاذ أي إجراء آخر في حالة الإتفاق مع البنك على إجراء تصحيحي لموضوع الشكاوى وتام تنفيذ البنك لهذا الأجراء والتزم أيضا بعدم إعادة تقديم أي شكاوى لبنك الكويت المركزي عن ذات الموضوع.

ملاحظة: هذا النموذج مخصص لشكاوى العملاء الافراد.

- يتم الرد على الشكاوى المقدمة من العميل في خلال 15 يوم عمل من تاريخ ورود الشكاوى إلى وحدة الشكاوي
- في حال تقديم الشكاوى شخصية: يتم تسليم العميل نسخة منها.

Signature: _____ التوقيع:

Copy received Date: / / / / تم استلام نسخة بتاريخ:

Staff ID: _____ رقم هوية الموظف: Branch: _____ الفرع: