



القسم الأول : بيانات العميل لـ

نوع الطلب	منح جديد	تجديد حدود ممنوحة	زيادة حدود ممنوحة
اسم العميل			
العنوان	المنطقة :	قطعة :	شارع :
	منزل :	مبنى :	
الرقم المدني	الهاتف		
المهنة / جهة العمل	النقل		
البريد الالكتروني	الفاكس		
عنوان المراسلة			

القسم الثاني : بيانات التمويل المطلوب

نوع التمويل	سعر العقار	مبلغ التمويل	عنوان العقار			الغرض من التمويل	مصادر السداد	مدة السداد	الضمان المقدم	قيمة الضمان	نسبة الضمان %
			منطقة	قطعة	قسمة						

القسم الثالث : بيانات التمويلات القائمة مع بيت التمويل الكويتي

الإدارة	نوع التمويل	مبلغ التمويل	نوع الضمان	قيمة الضمان	نسبة
الإجمالي			الإجمالي		



القسم الرابع : بيانات التمويلات القائمة مع الشركات التابعة لبيت التمويل الكويتي

نسبة الضمان	قيمة الضمان	نوع الضمان	مبلغ التمويل	نوع التمويل	جهة المنح
	الإجمالي			الإجمالي	

القسم الخامس : بيانات التمويلات القائمة موزعة حسب نوع جهة المنح (بنوك - مؤسسات مالية - جهات منح أخرى)

نسبة	قيمة الضمان	نوع الضمان	مبلغ التمويل	نوع التمويل	جهة المنح
	الإجمالي			الإجمالي	



القسم السادس : ميزانية مالية فردية كما في/...../.....

المطلوبات	د ك	الموجودات	د ك
تورق / مرابحة مصرفية : من بيت التمويل الكويتي من البنوك الأخرى		نقدأ : في بيت التمويل الكويتي في البنك المحلية في البنوك الأجنبية	
مطلوبات طويلة الأجل قروض / تسهيلات مصرفية قروض مقابل عقارات مرهونة إجارة طويلة الأجل		أسهم : (1) أسهم كويتية متداولة أسهم كويتية أخرى أسهم خليجية أسهم أخرى	
		العقارات : (2) أراضي داخل الكويت . مباني في الكويت أموال خارج الكويت (أراضي / مباني)	
		حسابات مدينة : (3) ذمم مدينة تجارية ذمم مدينة أخرى	
		حسابات مدينة : (4) شركات مملوكة بالكامل شركات أخرى	
حقوق الملكية (زيادة/نقص الموجودات على المطلوبات)		موجودات أخرى	
مجموع المطلوبات		مجموع الموجودات	
المصاريف السنوية		الإيرادات السنوية	
قروض متوجبة للبنوك 12 X (سنوي) مصاريف تمويلية 12 X (سنوي) أقساط شهرية 12 X (سنوي) ذمم دائنة مصاريف ثابتة أخرى		الراتب الوظيفي 12 X (سنوي) ربح عقاري 12 X (سنوي) توزيعات أرباح نقدية دخل من شركات دخل آخر	
مجموع المصاريف		مجموع الإيرادات	

يرجى استعمال الصفحة الخلفية (رقم 4) لإعطاء إيضاحات تفصيلية عن البنود المرفقة

أنا / بأن البيانات المالية المذكورة أعلاه تعبر بوضوح عن
حقيقة مركزي المالي (فردى - مؤسسى) والأنشطة المبينة في ذلك التاريخ

التوقيع :

التاريخ :



(1) إيضاح تفصيلي : الأوراق المالية

اسم الشركة	عدد الأسهم	القيمة السوقية	مرهون لـ
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

(2) إيضاح تفصيلي : الأراضي والمباني

الموقع	المساحة/م ²	التكلفة	القيمة السوقية	الإيراد السنوي	مرهون لـ
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

(3) إيضاح تفصيلي : ذمم مدينة تجارية وأخرى

اسم المدين	المبلغ	تاريخ الاستحقاق	الغرض
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

(4) إيضاح تفصيلي : شركات تابعة - زميلة

اسم الشركة	عدد الأسهم	القيمة السوقية	نسبة المشاركة الحصة في الشركة	مرهون لـ
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

أقر أنا / بأن البيانات المالية المذكورة أعلاه تعبر بوضوح عن حقيقة مركزي المالي (فردى - مؤسسى) والأنشطة المبينة في ذلك التاريخ

التوقيع :

التاريخ :



إقرار

أقر أنا الموقع أدناه..... الجنسية..... وأحمل بطاقة مدنية رقم

بصحة جميع البيانات المالية والمعلومات المقدمة مني بصفتي المذكورة أعلاه إلى بيت التمويل الكويتي (ش.م.ك) بطلب منح حدود ائتمانية / تمويل ، وفي حالة عدم صحة هذه البيانات، فإنني أتحمل المسؤولية القانونية المترتبة على ذلك ، كما أقر وأتعهد بموافقة بيت التمويل الكويتي في حالة الموافقة على طلب منح حدود ائتمانية / التمويل المقدم من طرفنا بأي تغيير يطرأ على البيانات المقدمة مني أعلاه (ومنها على سبيل المثال لا الحصر... العنوان، الجهات المتعامل معها، عنوان المراسلة، الأطراف المترابطة اقتصادياً..... الخ كما أقر بقبول الاستعلام عني من قبل بيت التمويل الكويتي سواء بالبنوك المحلية و بنك الكويت المركزي أو البنوك الخارجية أو المؤسسات المالية المحلية أو الخارجية أو في سوق المتعاملين بذات النشاط.

وهذا إقرار مني بذلك غير قابل للنقض أو العدول عنه لأي سبب من الأسباب.

(طلب منح حدود ائتمانية / تمويل يحتوى على عدد 4 صفحات بما فيها الإقرار و الميزانية المالية الفردية) تم تعبئتها والتأشير على كل

صفحة من قبل مقدم الطلب

مقدم الطلب والمقر بما فيه :

التوقيع : _____

تاريخ تقديم الطلب :

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،



المستندات المطلوبة

إجارة	مراجعة
دفعة واحدة	أقساط

#	المستندات المطلوبة قبل الموافقة (العميل/الشريك)	المستندات المطلوبة من البائع
1	طلب التمويل	البطاقة المدنية للبائع
2	البطاقة المدنية	صورة وثيقة العقار
3	شهادة راتب (إن وجد)	شهادة أوصاف
4	التدفقات النقدية	رقم الحساب + رقم IBAN عميل بنك آخر
5	المركز المالي للعميل (الميزانية الفردية)	OFAC للبائع
6	كشف حساب العميل	
7	تقييم العقار (1)	
8	تقييم العقار (2)	
9	تقييم بيتك (3)	
10	استعلام البنك المركزي	
11	كشف وزارة العدل بالعقارات المملوكة	
12	تفويض Ci- Net	
13	OFAC للعميل	
14	CIS العميل	
15	عقود إيجار	
16	مستندات الشركة / المؤسسة	
17	الميزانية العمومية للشركة / المؤسسة لآخر 3 سنوات .	
18	كشف حساب ش / م لآخر 6 شهور	

الملاحظات :

- Ø في حال إضافة شريك ، يتوجب توفير نفس المستندات المطلوبة من العميل سواء (قبل / بعد) الموافقة
- Ø في حال العقار المراد شراؤه (استثماري/صناعي/تجاري) ، يتم طلب تقييم عقاري من :
 - 1- بنك الكويت الدولي
 - 2- مكتب معتمد لدى بيتك
- Ø في حال شراء العقارات الواقعة في مناطق السكن الخاص والسكن النموذجي ، يتم طلب تقييم عقاري من :
 - 1- عدد 2 مكتب عقاري معتمد لدى بيتك